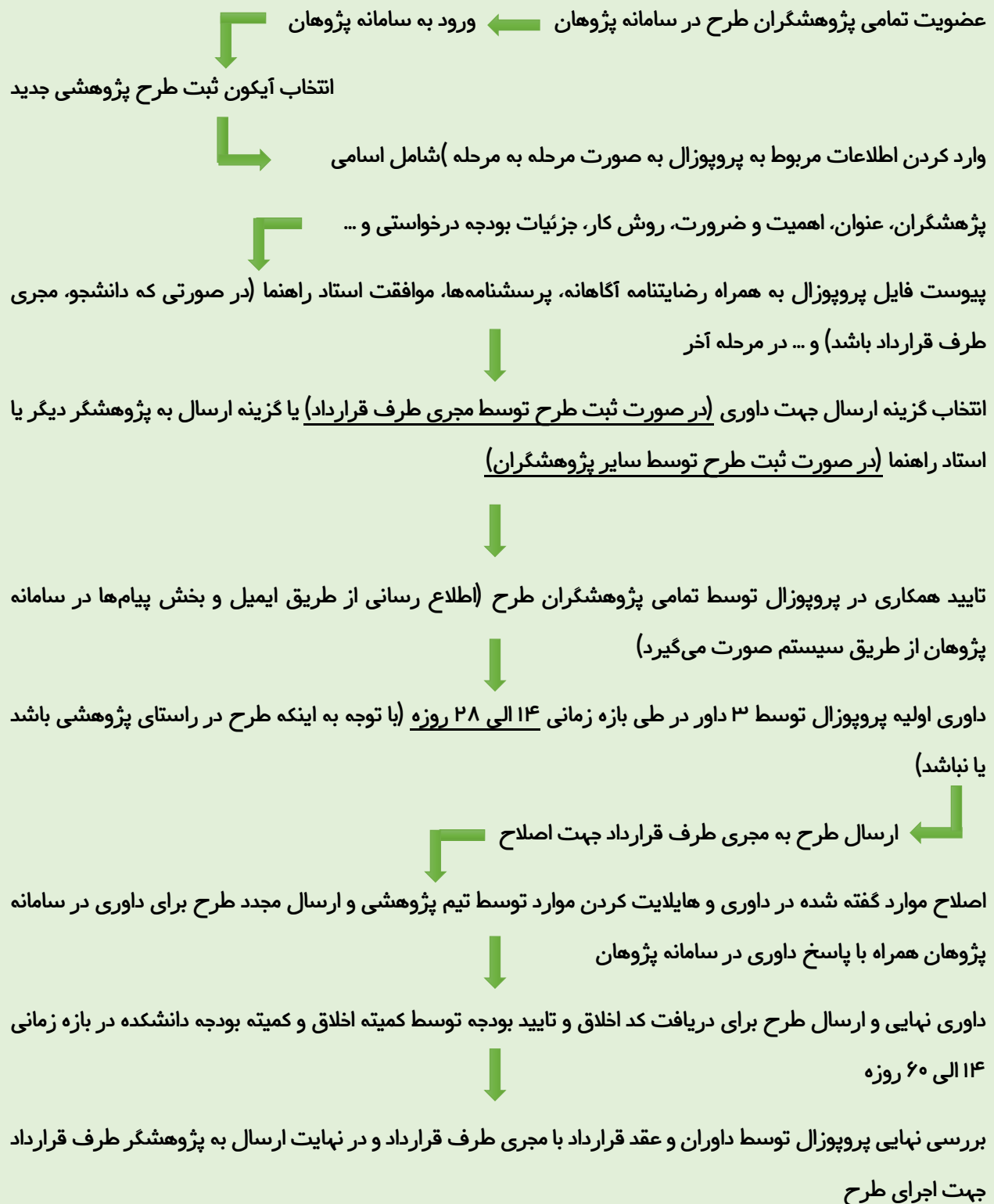


فرآیند ثبت، نگارش و داوری پروپوزال در سامانه پژوهان



انجام نمونه‌گیری و نگارش مقاله در بازه زمانی ذکر شده در پروپوزال و ثبت شده در قرارداد با دانشکده
ارسال مقاله از بخش پیوست‌های سامانه پژوهان جهت ثبت در رزومه پژوهشگران

↓ نکات مهم ↓

در انتخاب نقش پژوهشگران (به ویژه انتخاب مجری طرف قرارداد) و پایان نامه بودن یا نبودن طرح دقت کنید.
به طور معمول، استاد راهنما به عنوان مجری طرف قرارداد، مشاور آمار طرح به عنوان متدلوژیست و سایر پژوهشگران دانشجو به عنوان مجری ثبت می‌شوند.
در بازه زمانی تایید کمیته بودجه و اخلاق، پژوهشگران باید طرح پژوهشی خود را از طریق امور پژوهشی دانشکده (خانم منصوری، ایمیل به آدرس mansourif1@mums.ac.ir و یا شماره تماس ۳۸۵۹۱۵۱۱ - ۵۱ داخلی ۲۹۵) پیگیری کنند و در صورت نیاز به تغییر بودجه و یا تغییر در روش کار، موارد لازم را اعمال کنند.